



Кіровоградська обласна організація
профспілки працівників освіти і науки України

АТЕСТАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ у 2025 році



м. Кропивницький
2024 рік

10 вересня 2024 р. Міністерством освіти і науки України видано наказу за №1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2024 р. за №1634/42979, який набрав чинності 05 листопада 2024 р.

Відповідно до п.1 даного наказу до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985, внесено зміни, викладено його в новій редакції, що додається.



Це Положення поширюється на педагогічних працівників:

- закладів та установ освіти, інших установ;
- незалежно від підпорядкування, типу та форми власності;
- відокремлених структурних підрозділів, структурних підрозділів інших юридичних осіб публічного чи приватного права;
- фізичних осіб - підприємців та осіб незалежної професійної діяльності, які надають освітні послуги,

які здійснюють педагогічну діяльність та посади яких належать до педагогічних, згідно з Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року № 963.

Це Положення не поширюється на педагогічних працівників закладів освіти, які атестуються відповідно до вимог Закону України "Про професійний розвиток працівників", а також педагогічних працівників закладів спеціалізованої освіти, які забезпечують здобуття фахових компетентностей спеціалізованої освіти (крім наукових ліцеїв)

(п.2 розділ I Положення 805)



За результатами атестації атестаційною комісією приймається рішення щодо:

- ➔ **відповідності педпрацівника займаній посаді**
- ➔ **присвоєння (підтвердження) педпрацівникові кваліфікаційної категорії**
- ➔ **присвоєння педпрацівникові педагогічного звання**

Педагогічним працівникам, посади не передбачають присвоєння кваліфікаційних категорій, за результатами атестації встановлюється відповідність займаній посаді та, в порядку визначеному законодавством, за рекомендацією атестаційної комісії установається (підтверджується) тарифний розряд, а також може бути присвоєно педагогічне звання.

Кваліфікаційні категорії та педагогічні звання визначаються відповідно до Переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2015 року № 1109.

(п.3 розділ I Положення 805)



ВИДИ АТЕСТАЦІЇ

ЧЕРГОВА

- ✓ проводиться 1 раз на 5 років;
- ✓ не передбачено обов'язку подавати до атестаційної комісії заяву про її проведення

Умови про те, що атестація проводиться **не раніше ніж через рік** після призначення педагогічного працівника на посаду, п.4 розділ I більше не містить.

(п.4, 5 розділ I Положення 805)

ПОЗАЧЕРГОВА

- ✓ за ініціативою педпрацівника;
- ✓ за ініціативою керівника закладу освіти у випадках наявності підстав, які свідчать про зниження якості педагогічної діяльності педпрацівника
- ✓ у разі виявлення за результатами інституційного аудиту низької якості освітньої діяльності закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу проводиться позачергова атестація їх керівника



Позачергова атестація за ініціативою педпрацівника

може проводитися у випадках, якщо

його освітній рівень та стаж роботи на посадах педпрацівників відповідає вимогам, визначеним п. 8, 9 р. І Положення 805, та/АБО за наявності однієї з таких умов:

- ▶ визнання переможцем, лауреатом фінальних етапів всеукраїнських, міжнародних, регіональних фахових конкурсів;
- ▶ наявності освітньо-наукового/освітньо-творчого, наукового ступеня;
- ▶ успішного проходження сертифікації.

(п.6 розділ І Положення 805)



Міжатестаційний період

Міжатестаційний період *(проміжок часу між проходженням педагогічним працівником попередньої та наступної атестації)* становить, як правило, 5 років і не може бути меншим ніж 3 роки, крім випадків проведення позачергової атестації за ініціативою педагогічного працівника.

До міжатестаційного періоду НЕ ЗАРАХОВУЄТЬСЯ час перебування педагогічного працівника :

- в соціальних відпустках;
- у відпустках без збереження заробітної плати тривалістю понад 1 рік;
- на обліку в службі зайнятості;
- в інших випадках, коли переривається трудова діяльність (в т.ч. простій);
- увільнення працівника від виконання обов'язків, у зв'язку з мобілізацією;
- період, на який переноситься атестація.

(п.7 розділ I Положення 805)



Підвищення кваліфікації

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників проводиться відповідно до законодавства та є необхідною умовою атестації.

Загальний обсяг (загальна тривалість) підвищення кваліфікації визначається сумарно за останні 5 років перед атестацією.

Здобуття освіти в закладі вищої, фахової передвищої освіти наступні 5 років зараховується як підвищення кваліфікації відповідно до законодавства (п.8 розділ I Положення 805).

У разі викладання декількох навчальних предметів педпрацівники самостійно обирають послідовність підвищення кваліфікації за певними напрямками (предметами) у міжатестаційний період в межах загального обсягу підвищення кваліфікації, визначеного законодавством (п.12 розділ I Положення 805).



Сертифікація

Відповідно до п.3 Наказу №1277 право на зарахування сертифікації як чергової атестації мають педпрацівники, які до набрання чинності цим наказом успішно пройшли сертифікацію, мають чинні сертифікати про її проходження та які не скористалися таким правом до набрання чинності цим наказом.

Відповідно до п.13 розділу I Положення 805 **успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педпрацівником** та є підставою для присвоєння йому чергової кваліфікаційної категорії та/або педагогічного звання чи підтвердження наявної вищої кваліфікаційної категорії та/або педагогічного звання

- без проведення будь-яких заходів, пов'язаних із вивченням і оцінюванням його діяльності та професійних компетентностей;
- без урахування тривалості міжатестаційного періоду, вимог до стажу роботи для присвоєння відповідної кваліфікаційної категорії та умов підвищення кваліфікації;
- один раз протягом строку дії сертифіката;
- з дня подачі сертифіката до атестаційної комісії.



Кваліфікаційні категорії

Кваліфікаційна категорія	Освітньо-кваліфікаційний рівень	Стаж роботи
"спеціаліст"	фаховий молодший бакалавр молодший бакалавр (молодший спеціаліст), бакалавр чи магістр (спеціаліст)	не визначено
"спеціаліст другої категорії"	фаховий молодший бакалавр, молодший бакалавр (молодший спеціаліст), бакалавр чи магістр (спеціаліст)	не менше ніж 3 років
"спеціаліст першої категорії"	фаховий молодший бакалавр, молодший бакалавр (молодший спеціаліст), бакалавр чи магістр (спеціаліст)	не менше ніж 5 років
"спеціаліст вищої категорії"	магістр (спеціаліст)	не менше ніж 7 років



Зміни щодо присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст»

У п. 9 розділу I Положення №805 доповнено абзацом другим який відтепер визначає, що **при прийнятті на роботу підпрацівникам** (особам, призначеним на посади підпрацівників) атестаційною комісією **присвоюється кваліфікаційна категорія «спеціаліст» без проведення будь-яких заходів, пов'язаних із вивченням й оцінюванням його діяльності й професійних компетентностей.**



Особливості атестації педпрацівників, які мають навантаження з декількох предметів:

- педпрацівники, які мають педагогічне навантаження з кількох навчальних предметів, атестуються з того предмета, який викладають за спеціальністю, або за посадою;
- присвоєна кваліфікаційна категорія (педагогічне звання) поширюється на все педагогічне навантаження;

За умови: підвищення кваліфікації з навчальних предметів (інтегрованих курсів, дисциплін, виду (напрямку) діяльності), на які поширюється присвоєна (підтверджена) кваліфікаційна категорія, та які є освітнім компонентом освітньої програми закладу освіти.

- педпрацівники, які працюють за сумісництвом або на умовах строкового трудового договору атестуються на загальних підставах;
- педпрацівники, які обіймають різні педагогічні посади в одному закладі освіти (зокрема керівники закладів освіти, їх заступники та інші працівники, які викладають навчальні предмети, інтегровані курси, дисципліни або здійснюють іншу педагогічну роботу), атестуються за кожною з посад;
- педпрацівники, які викладають один і той самий або ідентичний за змістом навчальний предмет (інтегрований курс, дисципліну), або працюють за однією і тією самою посадою в різних закладах освіти атестуються за основним місцем роботи.

У такому випадку результати атестації педагогічного працівника поширюються на все педагогічне навантаження (усі посади) за кожним місцем роботи.

- у разі призначення (переведення) педпрацівника в інший заклад освіти на посаду, за якою він пройшов атестацію, до наступної атестації за ним зберігаються присвоєні за результатами попередньої атестації кваліфікаційна категорія та/або педагогічне звання.

(п.12, 14 розділ I Положення 805)



Педагогічні звання

За результатами атестації відповідно до рішення атестаційної комісії **педагогічні звання присвоюються** (підтверджуються) **педпрацівникам**, які мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» / «спеціаліст вищої категорії» **із високим професійним рівнем, які зокрема:**

- упроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології, надають професійну підтримку та допомогу педпрацівникам (здійснюють наставництво, супервізію);
- були визнані переможцями, лауреатами **регіональних**, всеукраїнських, міжнародних фахових конкурсів, змагань тощо;
- беруть участь у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти;
- підготували переможців **регіональних**, всеукраїнських, міжнародних олімпіад, конкурсів, змагань тощо.

(п.10 розділ I Положення 805)



Умови присвоєння педагогічних звань

Педагогічне звання	Кваліфікаційна категорія/ тарифний розряд	Стаж роботи
"майстер виробничого навчання II категорії"	встановлено найвищий тарифний розряд	не менше ніж 5 років
"майстер виробничого навчання I категорії"	встановлено найвищий тарифний розряд	не менше ніж 7 років
"старший викладач", "старший учитель", "старший вихователь" (крім підпрацівників ЗДО)	не нижче ніж "спеціаліст другої категорії" або найвищий тарифний розряд (якщо посада не передбачає присвоєння кваліфікаційної категорії)	понад 3 роки
"викладач-методист", "учитель-методист", "вихователь-методист" (крім підпрацівників ЗДО), "педагог-організатор-методист", "практичний психолог - методист", "керівник гуртка - методист", "старший вожатий - методист"	не нижче ніж "спеціаліст вищої категорії" або найвищий тарифний розряд (якщо посада не передбачає присвоєння кваліфікаційної категорії)	понад 5 років



Умови присвоєння педагогічних звань

Педагогічне звання	Кваліфікаційна категорія/ тарифний розряд	Стаж роботи
"старший вихователь" вихователям-методистам ЗДО	присвоєно (підтверджено) першу або вищу кваліфікаційну категорію	не визначено
"вихователь-методист" вихователям, музичним керівникам та інструкторам з фізичної культури ЗДО	не нижче ніж не нижче ніж "спеціаліст другої категорії"	понад 5 роки
"керівник гуртка - методист" керівнику гуртка закладу ЗДО	встановлено найвищий тарифний розряд	понад 5 років

(п.10 розділ I Положення 805)



Створюється щорічно
до 20 вересня
наказом керівника
суб'єкта створення

Створюється щорічно
до 20 вересня
наказом керівника
суб'єкта створення

АК I рівня створюються в ЗО
або ВСП, у яких працює 15 та
більше підпрацівників, які
**перебувають у трудових
відносинах** із ЗО

Є постійно діючою.
Припинення
повноважень лише
відповідно до наказу
про обрання АК на
новий навчальний рік

Атестаційна комісія

Головою АК є особа,
визначена рішенням
(наказом) суб'єкта її
створення, та яка має
право на здійснення
педагогічної діяльності

Кількість членів АК:
не менше 5 осіб
в т.ч. обов'язкова участь
2 членів Профспілки

Можливе внесення
змін до складу АК
шляхом видачі
відповідного наказу
суб'єктом створення

До роботи АК не може бути
залучена особа, яка відповідно до
ЗУ "Про запобігання корупції" є
близькою особою підпрацівника,
який атестується, або є особою,
яка може мати конфлікт інтересів



Участь членів Профспілки в роботі атестаційної комісії

Пункт 2 розділу II Положення

в редакції Наказу №805 від 09.09.2022 р. в редакції Наказу №1277 від 10.09.2024 р.

До роботи атестаційної комісії **залучаються** представники первинних або територіальних профспілкових організацій (до 2 осіб **за згодою**) із правом голосу.

Представники профспілкових організацій за згодою залучаються до роботи головою атестаційної комісії відповідно до рішення уповноваженого профспілкового органу (за наявності у закладі освіти) або на територіальному рівні декількох профспілкових організацій - за рішенням спільного представницького органу профспілок.

За поданням та відповідно до рішення уповноваженого профспілкового органу (за наявності у закладі освіти) або на територіальному рівні декількох профспілкових організацій (у разі їх створення) - за рішенням спільного представницького органу профспілок, до складу атестаційної комісії включаються за згодою представники первинних або територіальних профспілкових організацій у кількості не більше ніж 2 особи.



Порядок оплати праці за результатами атестації

У новій редакції Положення № 805 знову повернулися до колишнього порядку оплати праці за результатами атестації, які відповідають нормам Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти № 102.

Нагадаємо, що раніше п. 14 розд. III Положення № 805 встановлював, що оплата праці з урахуванням результатів атестації **проводиться з дати видання наказу за результатами атестації**, що суперечило нормам Інструкції № 102.

Наразі ж п. 14 розд. III Положення № 805 передбачає, що на підставі рішення атестаційної комісії у строк, що **не перевищує 7 робочих днів із дня його прийняття**, суб'єкт призначення педагогічного працівника (керівника закладу освіти чи його заступника) **видає відповідний наказ** і впродовж **3 робочих днів** із дати його видання **ознайомлює** з ним педагогічного працівника під підпис.

Наказ за результатами атестації **впродовж 3 робочих днів** із дня його видання **має бути поданий** до бухгалтерії закладу освіти, де працює педагогічний працівник, чи до централізованої бухгалтерії, що здійснює бухгалтерський облік відповідного закладу, установи освіти, для **нарахування зарплати та проведення відповідного перерахунку**. Оплата праці з урахуванням результатів атестації проводиться **з дати прийняття атестаційною комісією рішення за результатами атестації**.



ДЯКУЮ ЗА УВАГУ



м. Кропивницький
2024 рік